

## 株式会社日刊スポーツ新聞西日本 2025 年度採用募集要項

株式会社日刊スポーツ新聞西日本では、2025 年度社員採用選考を下記の要項で実施します。弊社社員採用選考受験を志望される方はまず、「[マイナビ 2025](#)」へウェブエントリーして下さい。

募集職種	<p>【総合職、一般職】</p> <ul style="list-style-type: none"><li>◆ 編集部門(整理記者)</li><li>◆ 営業部門(販売、広告、事業、新ビジネス)</li><li>◆ 管理部門(総務、経理)</li></ul> <p><b>※取材記者(写真映像記者含む)及びデジタル部門の募集はありません。</b></p>
採用人数	若干名
配属	編集部門・営業部門・管理部門への配属、勤務地は入社後に決定します。
勤務地	大阪本社(大阪府大阪市)、名古屋本社(愛知県名古屋市)、西部本社(福岡県福岡市)
応募資格	学歴・学部は問いません。
応募方法	<p>マイナビ 2025 で「日刊スポーツ新聞西日本」にウェブエントリーし、本エントリーシートに必要事項をご記入、写真を貼付して、当社採用チームへ<a href="#">メール</a>にてお送りください。締め切りは 4 月 19 日(金=必着)です。書類選考合格者の方には、その後の選考についてご案内いたします。</p> <p>※詳細は次面をお読みください。</p> <p>※ご提出先(メールアドレス)は次面に掲載しています。</p>

## 株式会社日刊スポーツ新聞西日本 2025 年度社員採用選考 エントリーシート

(選考受験志望者の方へ)

1. このファイルを A4 用紙に印刷して下さい。
2. 右上の番号ページ数「3」、「4」の 2 枚に、必要事項を黒色ボールペンで自筆記入し、  
写真を貼付のうえメール(下記に記載)にてお送りください。
3. この表紙のページ数は「2」です。
4. スキャナー等で本エントリーシートの「3」、「4」ページ部分を PDF ファイルにした後、  
下記メールアドレスに添付して下さい。件名は「エントリーシート提出」として下さい。

〈メールアドレス〉 [saiyo@nikkansp.com](mailto:saiyo@nikkansp.com)

5. **締め切り・4月19日(金)(必着)**
6. 応募書類は返却いたしませんのでご了承願います。
7. 応募書類は厳重に管理し、情報は選考目的以外に使用いたしません。

以上

## 2025 年度社員採用選考 エントリーシート

受験番号(※弊社記入)

※該当するほうにマル印を記入

新卒者	既卒者
-----	-----

<b>写 真</b>
※ 3 カ月以内に 撮影した正面 上半身の写真 (縦 4cm ×横 3cm)

エントリーシート提出先 = [saiyo@nikkansp.com](mailto:saiyo@nikkansp.com)

ふりがな			
氏名			
生年月日	年	月	日 (記入日現在 歳)
ふりがな			
現住所	住所: 〒		
	電話番号:	携帯電話番号:	
	メールアドレス:		
現住所以外 (帰省先・連絡先など)	〒	電話番号:	

- 高等学校以降の経歴(新卒者は卒業見込み時期)。年数は西暦で記入してください。

勤務先、大学・学部、高校名	都道府県	クラブ活動と役割・実績	勤務先・学校の在籍期間
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月
			年 月 ~ 年 月

- 資格・特技・留学経験などを記入して下さい。

--

- あなたの希望職種、また、興味のある分野にマル印をして下さい。

希望職種	総合職(転勤を伴う場合があります)・一般職(転勤を伴いません)
	※ 一般職の希望勤務地 = 大阪・福岡・名古屋
仕事として興味がある 部門にマル印を入れて ください(複数回答可)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ 編集部門 (整理=紙面制作)</li> <li>◆ 営業部門 (販売、広告、事業、新ビジネス)</li> <li>◆ 管理部門 (総務、経理)</li> </ul>

- 応募書類は厳重に管理し、情報は選考目的以外に使用いたしません。
- エントリーシート提出締め切りは 2024 年 4 月 19 日です。

- あなたが好きなこと、打ち込んできたこと、今後取り組みたいことなどを自由に書いてください。

Area for writing responses, consisting of multiple horizontal dotted lines.

氏名: \_\_\_\_\_